



MDI TriMetric
23 Persoonlijke Talenten

Victoria Voorbeeld
20-4-2010



Licentiehouders Benelux:
MDI
Laan van Vlaanderen 329
1066 WB Amsterdam
tel: 020-6979636 fax: 020-4511440
E-mail: info@mdi.nl Internet: www.mdi.nl

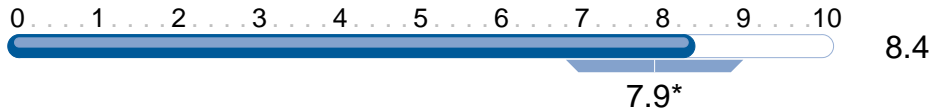
Onderzoek heeft uitgewezen dat er een directe relatie bestaat tussen de mate waarin iemand voldoening ervaart in een functie, de kwaliteit van zijn/haar prestaties in de functie, en de mate waarin hij/zij beschikt over functie gerelateerde soft skills (talenten).

Dit rapport geeft inzicht in de mate waarin u 23 soft skillmatige talenten beheerst die een rol spelen in de werkomgeving. Ze verschijnen in volgorde van ontwikkeling: uw sterkste talent staat op nummer 1, uw zwakste talent op nummer 23. Er wordt gebruikt gemaakt van een schaal van 1 (niet ontwikkeld) tot 10 (zeer hoog ontwikkeld). Gebruik dit rapport om te ontdekken welke van uw unieke talenten u kunt inzetten in de werkomgeving en in wat voor soort functies u goed tot uw recht komt.

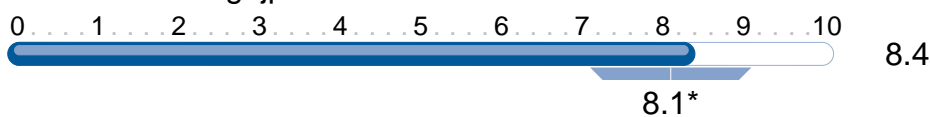


Uw eigen, unieke rangorde van persoonlijke talenten vormt de sleutel tot uw succes. Weten wat die talenten zijn is essentieel voor het bereiken van uw doelen. De staafgrafieken geven een overzicht van uw persoonlijke talenten in aflopende volgorde (van sterk naar minder sterk).

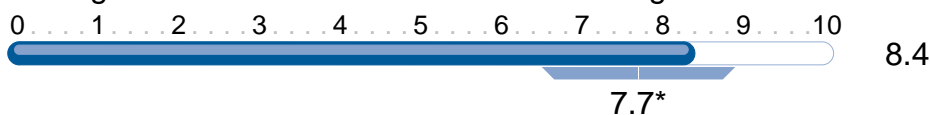
1. KLANTGERICHTHEID - De inzet en betrokkenheid hebben en tonen om klanten tevreden te stellen.



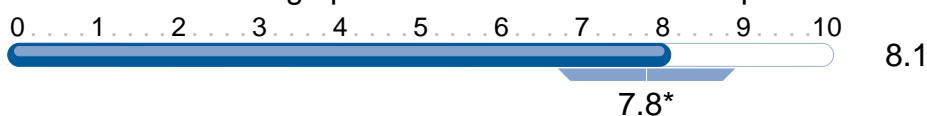
2. EMPATHISCH VERMOGEN - Het vermogen om de gevoelens en de houding van anderen aan te voelen, waar te nemen en te begrijpen.



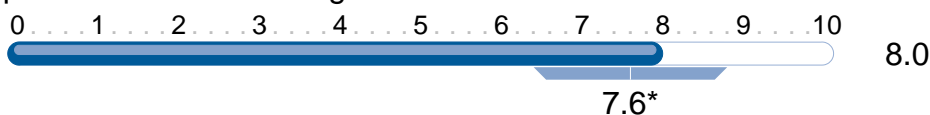
3. OBJECTIEF LUISTEREN - Het vermogen om zonder vooringenomenheid naar verschillende meningen te luisteren.



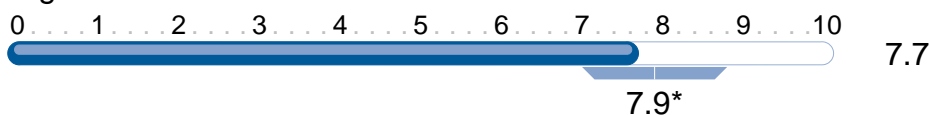
4. CONFLICT MANAGEMENT - Het vermogen om verschillen van inzicht of mening op een constructieve manier op te lossen.



5. FLEXIBILITEIT - Het vermogen om vlot te reageren op en zich met een minimum aan persoonlijke weerstand aan te passen aan veranderingen.



6. COMMUNICATIEVE VAARDIGHEDEN - Het vermogen om op een positieve manier met anderen te communiceren en om te gaan.



Rev: 0.94-0.57

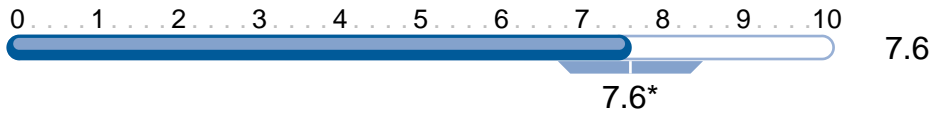
*68% van de populatie valt binnen het gearceerde gebied.

MDI

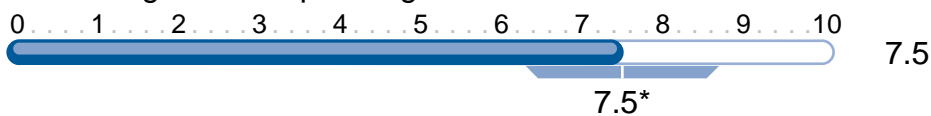
tel: 020-6979636 fax: 020-4511440
E-mail: info@mdi.nl Internet: www.mdi.nl



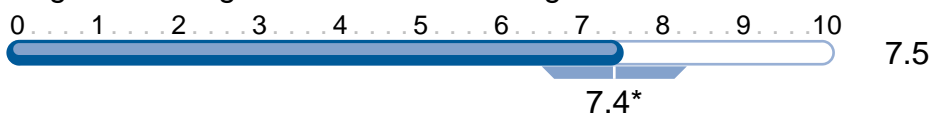
7. DIPLOMATIE EN TACT - Het vermogen om anderen correct en met respect te behandelen, ongeacht de eigen persoonlijke overtuigingen of (voor)oordelen.



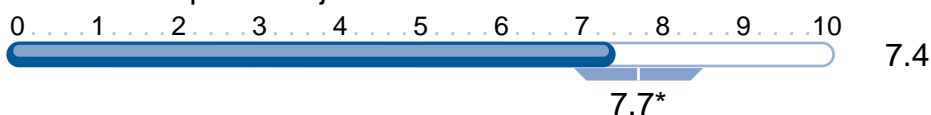
8. PROBLEMEN OPLOSSEN - Het vermogen om de sleutelfactoren met betrekking tot een probleem te identificeren om vervolgens een oplossing te formuleren.



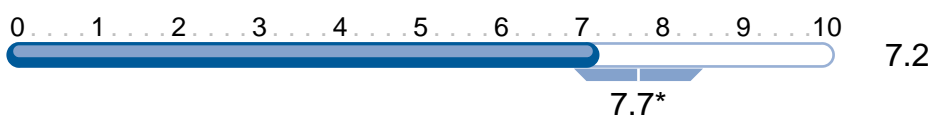
9. ANDEREN ONTWIKKELEN - Het vermogen om bij te dragen aan de groei en de ontwikkeling van anderen.



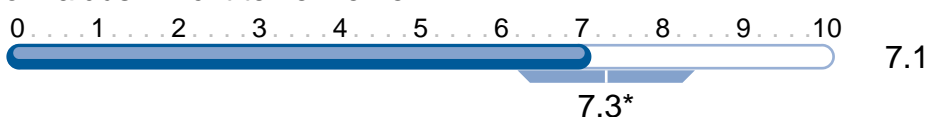
10. ANDEREN BEÏNVLOEDEN - Het vermogen om het handelen, de beslissingen, de mening of de manier van denken van anderen persoonlijk te beïnvloeden.



11. SAMENWERKEN (TEAMWORK) - Het vermogen om met anderen samen te werken om doelen te realiseren.



12. CONCEPTUEEL DENKEN - Het vermogen om hypothetische situaties of abstracte concepten te analyseren om aldus inzicht te verwerven.



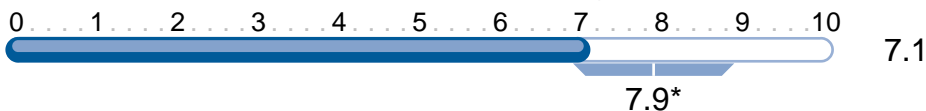
*68% van de populatie valt binnen het gearceerde gebied.

MDI

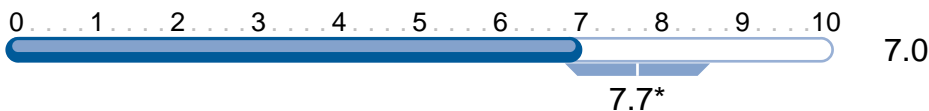
tel: 020-6979636 fax: 020-4511440
E-mail: info@mdi.nl Internet: www.mdi.nl



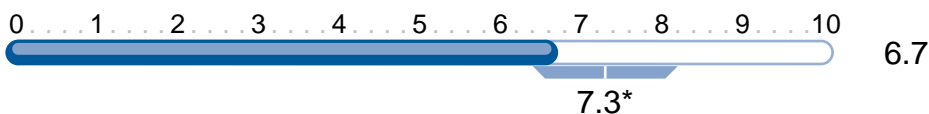
13. ANDEREN STUREN EN LEIDEN - Het vermogen om anderen te organiseren en te motiveren om doelen te bereiken en hen het gevoel te geven dat ze daadwerkelijk ergens naar toe werken, dat er een doel en een richting is.



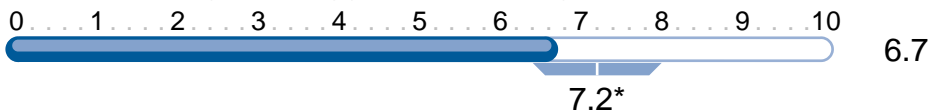
14. PLANNING EN ORGANISATIE - Het vermogen om activiteiten procesmatig aan te pakken en te plannen teneinde systemen, procedures, methoden en doelstellingen te kunnen implementeren.



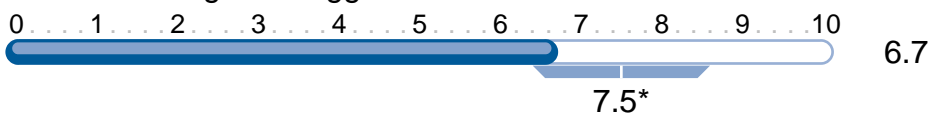
15. RESULTAATGERICHTHEID - Het vermogen om de acties te kunnen benoemen die nodig zijn om taken af te maken en resultaten te boeken.



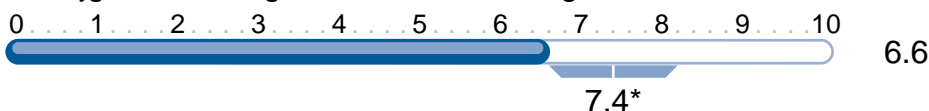
16. PERSOONLIJKE VERANTWOORDELIJKHEID - Het vermogen om verantwoordelijkheid te dragen voor en verantwoording af te leggen over het eigen handelen.



17. VERANTWOORDELIJKHEID DRAGEN VOOR ANDEREN - Het vermogen om verantwoordelijkheid te dragen voor en verantwoording af te leggen over het handelen van anderen.



18. BESLUITVAARDIGHEID - Het vermogen om alle aspecten in een situatie te analyseren en te overwegen om het inzicht te verkrijgen dat nodig is om een beslissing te nemen.



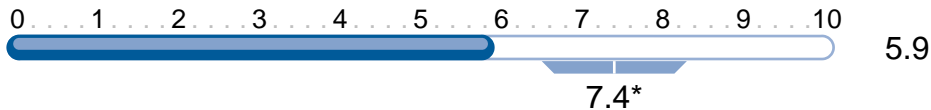
*68% van de populatie valt binnen het gearceerde gebied.

MDI

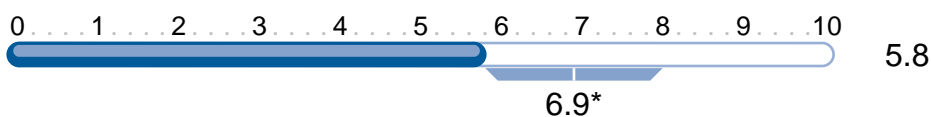
tel: 020-6979636 fax: 020-4511440
E-mail: info@mdi.nl Internet: www.mdi.nl



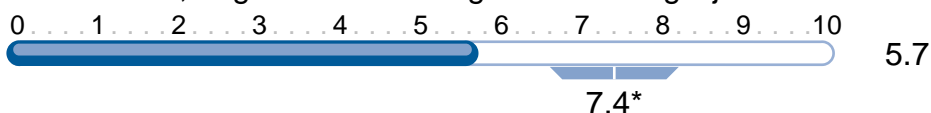
19. ZELFMANAGEMENT - Het vermogen om prioriteiten aan te brengen en taken af te ronden teneinde het gewenste resultaat te bereiken binnen de gegeven tijd.



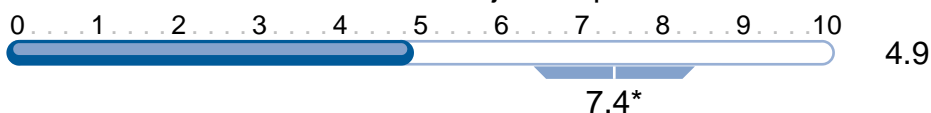
20. ZELFSTARTEND VERMOGEN - Het vermogen om zaken op te starten, dingen gedaan te krijgen en de vaart ergens in te houden zonder daarvoor een stimulans van buitenaf nodig te hebben.



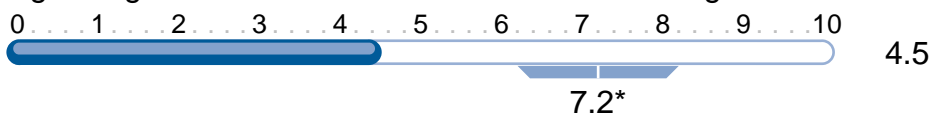
21. DOELEN BEREIKEN - Het vermogen om realistische doelen te stellen, daar naar toe te werken en ze daadwerkelijk te realiseren, ongeacht omstandigheden of mogelijke obstakels.



22. CONTINU LEREN - Het vermogen om persoonlijke verantwoordelijkheid te dragen voor de eigen ontwikkeling en zelf de stappen te ondernemen die nodig zijn om op de hoogte te blijven van nieuwe ideeën, methodes, technologieën, technieken, ontwikkelingen etc. Het vermogen om deze nieuw verworven kennis ook daadwerkelijk te implementeren.



23. MENTALE VEERKRACHT - Het vermogen om tegenslagen snel te verwerken en weer verder te gaan.



*68% van de populatie valt binnen het gearceerde gebied.

MDI

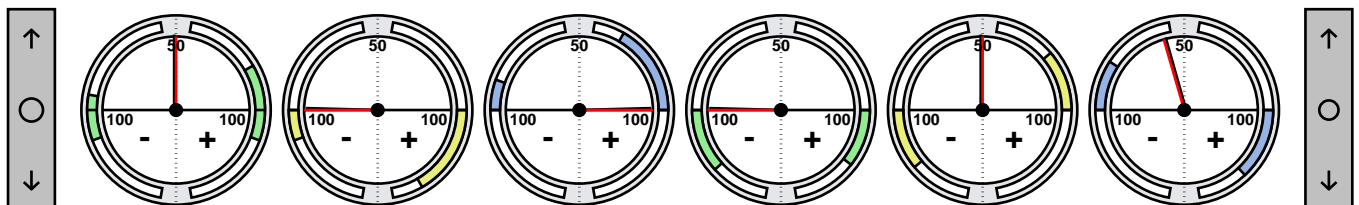
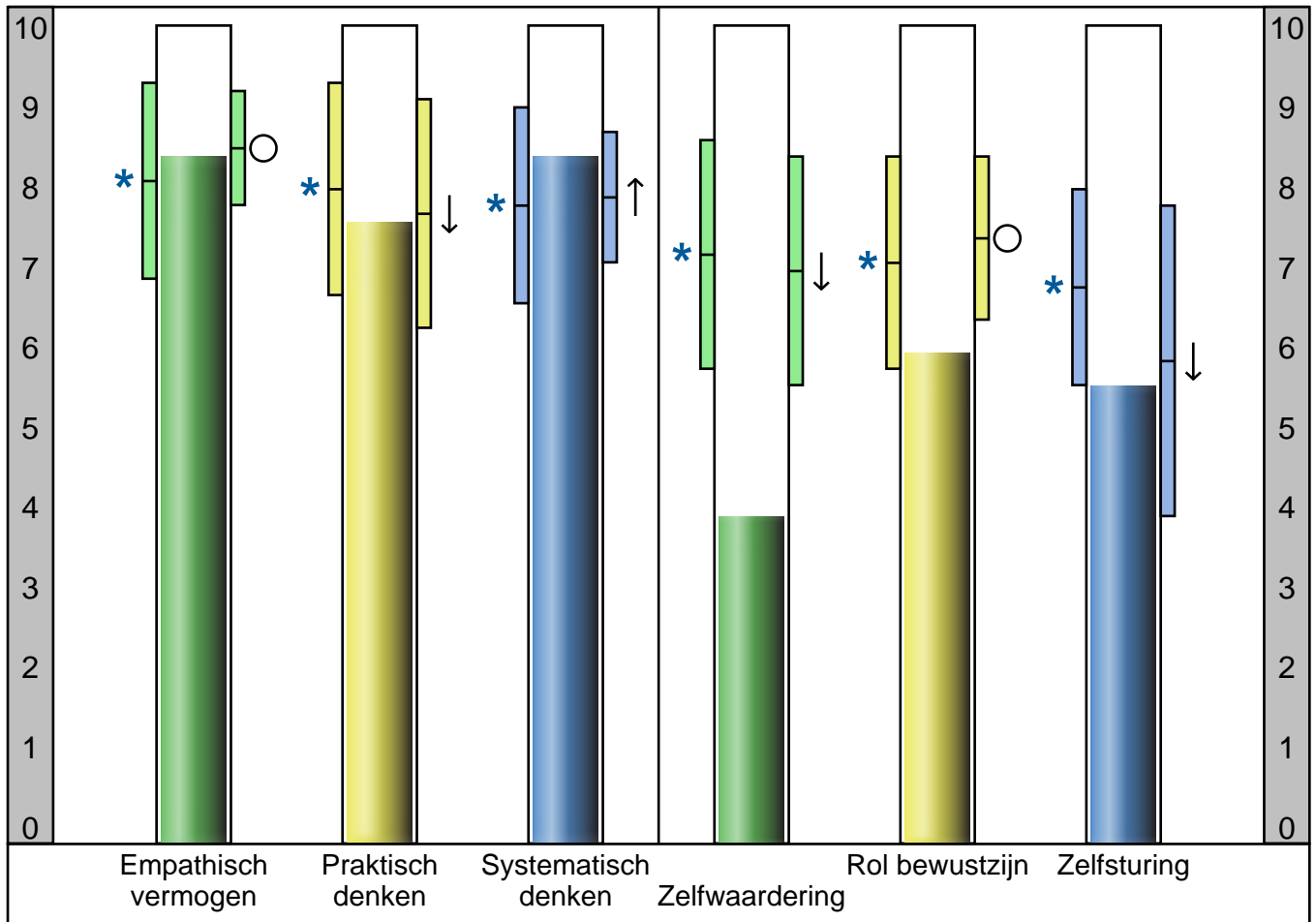
tel: 020-6979636 fax: 020-4511440
E-mail: info@mdi.nl Internet: www.mdi.nl



- * Populatie
- ↑ Overwaardering
- Evenwichtig
- ↓ Onderwaardering

EXTERNE FACTOREN (Deel 1)

INTERNE FACTOREN (Deel 2)



Rev: 0.94-0.57



Verantwoordelijkheidsgevoel voor anderen

Conceptueel denken

Conflict management

- Anderen corrigeren
- Probleem oplossend vermogen
- Sensitiviteit met betrekking tot anderen

Continu leren

- Persoonlijke groei
- Persoonlijke drive

Klantgerichtheid

- Evalueren wat gezegd is
- Empathisch vermogen
- Onbevooroordeeldheid

Besluitvorming

- Conceptueel denken
- Theoretisch probleemoplossend vermogen
- Zelfbewustzijn (rol gerelateerd)
- Evenwichtige besluitvorming

Ontwikkelen van anderen

Gevoel voor diplomatie en tact

- Empathisch vermogen
- Evenwichtige besluitvorming
- Onbevooroordeeldheid

Empathisch vermogen

Flexibiliteit

- Acceptatie van leiding
- Probleemanalyse (informatie combineren)
- Begrijpen waardoor anderen gemotiveerd worden

Doelen bereiken

- Resultaatgerichtheid
- Realistische doelen stellen (persoonlijk)
- Focus op projecten en doelen
- Vasthoudendheid

Anderen beïnvloeden

- Een ander van zijn meerwaarde overtuigen
- Commitment verkrijgen
- Begrijpen waardoor anderen gemotiveerd worden

Communicatieve vaardigheden

- Anderen evalueren
- Persoonlijke relaties
- Anderen overtuigen

Leidinggeven aan anderen

Persoonlijke verantwoordelijkheid

Objectief luisteren

- Evalueren wat gezegd is

Plannen en organiseren

- Lange termijn planning
- Organiseren (concreet)
- Proactief denken

Probleem oplossend vermogen

Veerkracht

- Vasthoudendheid
- Omgaan met afwijzing
- Initiatief

Resultaatgerichtheid

Zelf management

Zelfstartend vermogen

- Initiatief

Samenwerken (teamwork)

- Acceptatie van leiding
- Effectief omgaan met anderen
- Ergens bij willen horen
- Sensitiviteit met betrekking tot anderen

**OVERZICHT VAN KERNTALENTEN**

Voor consultancy en coaching

Score	Gemiddelde	Omschrijving	Score	Gemiddelde	Omschrijving
8.9	8.0	Instructies opvolgen	6.3	7.6	Lange termijn planning
8.9	8.0	Respect voor het beleid van de organisatie	6.3	7.5	Gevoel voor timing
8.9	8.1	Persoonlijke relaties	6.2	7.4	Focus op projecten en doelen
8.6	8.2	Realistische doelen stellen (voor anderen)	6.2	6.9	Voldoen aan de verwachtingen
8.5	7.7	Realistische verwachtingen koesteren	6.2	7.8	Anderen overtuigen
8.4	7.9	Houding tegenover anderen	6.2	7.4	Plezier in het werk
8.4	7.8	Onbevooroordeeldheid	6.1	7.0	Evenwichtige besluitvorming
8.4	7.9	Anderen corrigeren	6.1	7.5	Kwaliteitsgerichtheid
8.4	7.6	Probleemanalyse (informatie combineren)	6.0	7.8	Effectief omgaan met anderen
8.4	7.9	Sensitiviteit met betrekking tot anderen	6.0	7.1	Rol bewustzijn
8.4	7.7	Evalueren wat gezegd is	5.9	7.6	Realistische doelen stellen (persoonlijk)
8.4	8.1	Empathisch vermogen	5.9	7.4	Zelf management
8.4	7.8	Systematisch denken	5.8	6.9	Initiatief
8.2	8.3	Theoretisch	5.6	6.9	Zelfsturing
8.1	8.1	probleemoplossend vermogen	5.3	7.3	Betrouwbaarheid
8.0	8.0	Begrijpen waardoor anderen gemotiveerd worden	5.3	7.3	Werkinstelling
8.0	7.7	Detailgerichtheid	5.2	7.3	Persoonlijke missie
8.0	7.6	Anderen evalueren	5.1	7.1	Persoonlijke drive
8.0	7.9	Gezond verstand gebruiken	5.0	7.0	Intuïtieve besluitvorming
7.8	7.9	Emotionele beheersing	5.0	7.1	Innerlijke zelfbeheersing
7.8	8.2	Respect voor eigendommen	4.9	7.1	Zelfbewustzijn (rol gerelateerd)
7.8	8.0	Materiële bezittingen	4.7	7.0	Omgaan met stress
7.6	8.0	Praktisch denken	4.6	7.4	Zelfvertrouwen
7.5	7.6	Organiseren (concreet)	4.6	8.1	Persoonlijke groei
7.5	7.3	Acceptatie van leiding	4.1	7.2	Vasthoudendheid
7.5	7.4	Ontwikkelen van anderen	4.0	7.4	Omgaan met afwijzing
7.5	7.5	Probleem oplossend vermogen	4.0	7.3	Zelfwaardering
7.5	7.8	Anderen controleren	4.0	6.7	Zelfbeoordeling
7.3	7.9	Een ander van zijn meerwaarde overtuigen			
7.2	7.9	Proactief denken			
7.1	7.3	Conceptueel denken			
7.1	7.9	Leidinggeven aan anderen			
6.8	7.3	Projectplanning			
6.8	7.6	Status en erkenning			
6.8	7.7	Ergens bij willen horen			
6.7	7.2	Persoonlijke verantwoordelijkheid			
6.7	7.5	Verantwoordelijkheidsgevoel voor anderen			
6.7	7.3	Resultaatgerichtheid			
6.7	7.1	Commitment verkrijgen			
6.7	7.2	Verantwoordelijkheid nemen			

**OVERZICHT VAN KERNTALENTEN**

Voor consultancy en coaching

Score	Gemiddelde	Omschrijving	Score	Gemiddelde	Omschrijving
7.5	7.3	Acceptatie van leiding	5.9	7.6	Realistische doelen stellen (persoonlijk)
7.5	7.8	Anderen controleren	8.6	8.2	Realistische doelen stellen (voor anderen)
8.4	7.9	Anderen corrigeren	8.5	7.7	Realistische verwachtingen koesteren
8.0	7.7	Anderen evalueren	7.8	8.2	Respect voor eigendommen
6.2	7.8	Anderen overtuigen	8.9	8.0	Respect voor het beleid van de organisatie
8.1	8.1	Begrijpen waardoor anderen gemotiveerd worden	6.7	7.3	Resultaatgerichtheid
5.3	7.3	Betrouwbaarheid	6.0	7.1	Rol bewustzijn
6.7	7.1	Commitment verkrijgen	8.4	7.9	Sensitiviteit met betrekking tot anderen
7.1	7.3	Conceptueel denken	6.8	7.6	Status en erkenning
8.0	8.0	Detailgerichtheid	8.4	7.8	Systematisch denken
7.3	7.9	Een ander van zijn meerwaarde overtuigen	8.2	8.3	Theoretisch probleemoplossend vermogen
6.0	7.8	Effectief omgaan met anderen	4.1	7.2	Vasthoudendheid
7.8	7.9	Emotionele beheersing	6.7	7.2	Verantwoordelijkheid nemen
8.4	8.1	Empathisch vermogen	6.7	7.5	Verantwoordelijkheidsgevoel voor anderen
6.8	7.7	Ergens bij willen horen	6.2	6.9	Voldoen aan de verwachtingen
8.4	7.7	Evalueren wat gezegd is	5.3	7.3	Werkinstelling
6.1	7.0	Evenwichtige besluitvorming	5.9	7.4	Zelf management
6.2	7.4	Focus op projecten en doelen	4.0	6.7	Zelfbeoordeling
6.3	7.5	Gevoel voor timing	4.9	7.1	Zelfbewustzijn (rol gerelateerd)
8.0	7.6	Gezond verstand gebruiken	5.6	6.9	Zelfsturing
8.4	7.9	Houding tegenover anderen	4.6	7.4	Zelfvertrouwen
5.8	6.9	Initiatief	4.0	7.3	Zelfwaardering
5.0	7.1	Innerlijke zelfbeheersing			
8.9	8.0	Instructies opvolgen			
5.0	7.0	Intuïtieve besluitvorming			
6.1	7.5	Kwaliteitsgerichtheid			
6.3	7.6	Lange termijn planning			
7.1	7.9	Leidinggeven aan anderen			
7.8	8.0	Materiële bezittingen			
4.0	7.4	Omgaan met afwijzing			
4.7	7.0	Omgaan met stress			
8.4	7.8	Onbevooroordeeldheid			
7.5	7.4	Ontwikkelen van anderen			
7.5	7.6	Organiseren (concreet)			
5.1	7.1	Persoonlijke drive			
4.6	8.1	Persoonlijke groei			
5.2	7.3	Persoonlijke missie			
8.9	8.1	Persoonlijke relaties			
6.7	7.2	Persoonlijke verantwoordelijkheid			
6.2	7.4	Plezier in het werk			
7.6	8.0	Praktisch denken			
7.2	7.9	Proactief denken			
7.5	7.5	Probleem oplossend vermogen			
8.4	7.6	Probleemanalyse (informatie combineren)			
6.8	7.3	Projectplanning			